

TALIS 2018 學校聯絡人手冊之重點摘要

一、學校聯絡人任務

- (一) 臺灣 TALIS 2018 正式調查期間：107 年 4 月 15 日至 5 月 15 日。
- (二) 學校聯絡人所接觸到的所有調查資訊，必須完全遵守國際保密協定，絕不可用於本調查外的其他目的。
- (三) 相關作業事宜：
 1. 擔任學校窗口，與縣市承辦人及國家研究中心聯繫。
 2. 調查前的準備工作。
 3. 調查期間品質管控。
 4. 調查後的結案作業。
- (四) TALIS 2018 包含「教師問卷」和「校長問卷」。
 - 教師問卷：每校隨機抽樣約 20 位教師填答。
 - 校長問卷：由學校校長填寫。校長必須填答，該校資料才能採計。
 - 目標：100%填答率。

二、TALIS 2018 工作

(一) 教師名冊

參與調查的教師，乃依國際調查中心之抽樣程序產生。由學校聯絡人提供教師名冊，進行隨機抽樣以產生受訪教師名單。教師名冊的正確性，將直接影響抽樣結果。教師名冊的編輯方式，請詳閱「教師定義」及《學校聯絡人手冊》第 3.2 至 3.5 節。

(二) 調查材料

受訪教師名單確認後，國家研究中心將寄出調查材料，包含：

1. 調查材料檢核表
2. 教師追蹤表
3. 一份「校長線上問卷調查說明」
4. 數份「教師線上問卷調查說明」(約 20 份，依實際抽樣結果，各校略有不同)

***請務必確保所有調查材料均安全存放。**

***請將調查說明遞交受訪者本人；非本人請勿拆閱。**

(三) 資料遞交方式

由國家研究中心網站 <http://talis.naer.edu.tw> 下之「承辦專區」遞交資料。

三、TALIS 2018 品質管控

- (一) 學校聯絡人將收到一組進入「品質管控系統」的帳號密碼，用以了解受訪者的填答狀態，俾利即時提醒受訪者於期限內完成問卷填答。
- (二) 國際調查中心及國家研究中心均會隨機抽取受訪學校，以派員到校進行訪視。

四、TALIS 2018 結案作業

請於 107 年 5 月 16 日 (星期三) 前，將「教師追蹤表」遞交國家研究中心。

TALIS 2018 正式調查之教師定義

階段	國小、國中	高中職
列入 教師名冊	<p>編制內教師，包括：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 校長 2. 專任教師 3. 專任教師兼任行政職務 4. 專任教師兼任導師 5. 專任教師兼任輔導教師 6. 專任輔導教師<u>具每週授課節數者</u> 7. 長期（滿三個月以上）代理教師 	<p>編制內教師，包括：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 校長 2. 專任教師 3. 專任教師兼任行政職務 4. 專任教師兼任導師 5. 軍訓教官<u>具每週授課節數者</u> 6. 輔導處(室)主任、專任輔導教師，<u>具每週授課節數者</u> 7. 長期（滿三個月以上）代理教師
不列入 教師名冊	<ol style="list-style-type: none"> 1. 專任教師於調查期間請長假者（包括：產假、育嬰假、侍親假、服兵役、留職進修等） 2. 專任教師於調查期間全職借調在外者 3. 專任教師於調查期間退休或離職者 4. 專任輔導教師<u>無每週授課節數者</u> 5. 專任教師因兼任職務而<u>無每週授課節數者</u> 6. 兼任教師、代課教師、教學支援工作人員或輔助教學工作之臨時人員（包括：鐘點教師、臨時鐘點代課教師、鄉土語言教師、社團教師等） 7. 幹事、助理員、管理員及書記 8. 營養師及護理師或護士 9. 住宿生輔導員 10. 運動教練 11. 人事及主計人員 12. 附設幼兒園教師 	<ol style="list-style-type: none"> 1. 專任教師於調查期間請長假者（包括：產假、育嬰假、侍親假、服兵役、留職進修等） 2. 專任教師於調查期間全職借調在外者 3. 專任教師於調查期間退休或離職者 4. 輔導處(室)主任、專任輔導教師，<u>無每週授課節數者</u> 5. 專任教師因兼任職務而<u>無每週授課節數者</u> 6. 軍訓教官因兼任職務而<u>無每週授課節數者</u> 7. 兼任教師、代課教師、教學支援工作人員或輔助教學工作之臨時人員（包括：鐘點教師、臨時鐘點代課教師、社團教師等） 8. 幹事、助理員、管理員、書記 9. 技士、技佐、電器管理員 10. 醫師、營養師、護理師或護士 11. 進修部兼任幹事及兼辦人員 12. 人事及主計人員



Organisation for Economic Co-operation and Development (OECD)

經濟合作暨發展組織

教學與學習國際調查

**Teaching and Learning International Survey
TALIS 2018**

學校聯絡人手冊 – 正式調查

高中及高職

線上問卷調查

教育部
國家教育研究院

國際組織合作夥伴



International Association for the Evaluation of Educational Achievement (IEA)
(Amsterdam, The Netherlands and Hamburg, Germany)



Statistics Canada
(Ottawa, Canada)



Australian Council for Educational Research (ACER)
(Melbourne, Australia)

Table of Contents

1	調查簡介及背景	3
2	學校聯絡人	3
2.1	學校聯絡人相關資訊	3
2.2	學校聯絡人的主要任務	5
3	校內抽樣準備工作	6
3.1	概述	6
3.2	哪些人必須列入教師名冊？	6
3.3	哪些人不應列入教師名冊？	6
3.4	如何準備教師名冊？	7
3.5	以序號代替教師姓名	8
3.6	回傳教師名冊	8
4	問卷調查流程	9
4.1	概述	9
4.2	收到調查材料時的檢查項目	9
4.3	調查材料的保管	9
4.4	根據教師追蹤表發放校長問卷調查說明及教師問卷調查說明	10
4.5	登入線上問卷	10
4.6	管控填答狀態及填報教師追蹤表	11
4.7	將調查材料繳回國家研究中心	11
5	正式調查期間的資料收集品質管控	13
	附錄一：教師名冊範例	14
	附錄二：教師追蹤表範例	15
	附錄三：主要授課學科領域說明	16
	附錄四：保密約定	17

1 調查簡介及背景

1. 「教學與學習國際調查」(TALIS)由「經濟合作暨發展組織」(OECD)主導，為第一個針對學校學習環境與教師工作情況的國際性調查。2008年舉辦第一屆時有24個國家參與，2013年第二屆則增加至34個國家。2018年為第三屆，亦是臺灣首次參加，全球計有45個國家共襄盛舉。正式調查期程為2018年4月至5月。
2. TALIS調查內容包括教師及校長的專業發展進修、教學理念與實務、教學工作回顧、工作回饋與認可、學校領導、行政管理、工作場所、多元環境下的辦學與教學等。以教師與校長提供的資訊，做為教育分析與政策發展的依據。跨國分析讓參與國家在面對類似挑戰時，可以互相學習與參考。
3. 臺灣TALIS 2018的調查對象包括國小、國中、高中職的校長和教師們，以隨機抽樣方式進行調查，並全部採用線上問卷形式填答。
4. TALIS的資料以國家整體數據的形式呈現，完全不會有任何個別學校或個人訊息可供判讀，絕無可能用以評估學校、教師或校長的個別表現，恪遵保護個人隱私。您所協助收集的調查資料可以幫助國家和國際研究團隊勾勒出各國教師和校長在學校裡的工作狀態。
5. 關於臺灣TALIS 2018相關資訊，請參考我們的官方網站：<https://talis.naer.edu.tw/>。

敬請注意！

若您對臺灣TALIS有任何疑問，可以下列方式與我們聯繫：

臺灣TALIS國家研究中心聯絡人：
范雅婷，(02)7740-7333，talis@mail.naer.edu.tw。

2 學校聯絡人

2.1 學校聯絡人相關資訊

6. 感謝您擔任臺灣TALIS 2018學校聯絡人。學校聯絡人為聯繫校長、教師和國家研究中心的重要角色，對於調查結果的成功與否至關重要。我們需要您的參與和貢獻，方能確保臺灣獲得正確及高品質的調查資料。
7. 敬請特別注意，學校聯絡人對所接觸到的所有調查資訊，特別是教師身分和填答情況，絕不可以用作為其他用途，必須完全遵守國際保密約定。為此，我們必須請您簽署附錄四的保密約定，並將簽署後的保密約定於民國107年3月份的調查流程說明會中繳回。
8. TALIS調查問卷包含兩部分：
 - 「校長問卷」，由學校校長填寫。

若您所屬的學校無專職校長，而僅有如校務管理或行政團隊，則該問卷應由此團隊中職級最高者填答。若仍有疑慮，敬請聯絡國家研究中心，以確認填答校長問卷的適當人選。

- 「教師問卷」，每校隨機抽樣約 20 位教師來填答此問卷。

9. TALIS 的教師及校長問卷，皆以中文呈現與填答。

10. 學校聯絡人必須協助提供貴校教師名冊，俾利正確抽樣及調查資料收集，並應負責貴校調查流程與進度管控。

2.2 學校聯絡人的主要任務

11. 我們需請您協助下列事項：

步驟	項目	手冊章節	期程	完成與否
1	收到國家研究中心所提供的學校聯絡人手冊，並下載空白教師名冊檔案。		106年12月1日開始	<input type="checkbox"/>
2	完成教師名冊並上傳國家研究中心網站。	3.2-3.5	107年1月19日前	<input type="checkbox"/>
3	參加「TALIS 2018 調查流程說明會」。		107年3月份，擇一場次參加。	<input type="checkbox"/>
4	收迄教師追蹤表、校長線上問卷調查說明及教師線上問卷調查說明。確認教師線上問卷調查說明的教師帳號，是否和教師追蹤表內的教師帳號一致。 下載空白教師追蹤表檔案。	4.1-4.2	調查前1-2週 (若您在107年4月10日之前仍未收到調查材料或收到但有缺漏，請立即聯絡國家研究中心補件。)	<input type="checkbox"/>
5	根據教師追蹤表發放校長線上問卷調查說明及教師線上問卷調查說明。	4.4	調查開始前	<input type="checkbox"/>
6	協助進行正式調查。		107年4月15日至5月15日	<input type="checkbox"/>
7	隨時以教師追蹤表檔案記錄填答狀況。若有教師因不可抗因素而無法繼續參加，須特別記錄。並隨時追蹤未填答問卷的校長或教師，持續提醒至填答完畢並線上繳交送出。調查期間，若有影響貴校教師參與調查的任何問題，請立即反映並與國家研究中心保持聯繫。	4.6	調查期間	<input type="checkbox"/>
8	配合國際觀察員或國家觀察員進行貴校實地訪視。	5	調查期間	<input type="checkbox"/>
9	保留教師名冊及教師追蹤表至調查結束，並與國家研究中心確認貴校資料上傳成功。	4.7	106年12月至107年5月31日	
10	將調查資料（檔案上傳、紙本自行銷毀）繳回國家研究中心。	4.7	調查結束	<input type="checkbox"/>

3 校內抽樣準備工作

3.1 概述

12. 國家研究中心將根據您所提供的教師名冊，從貴校抽樣須參與調查的受訪教師。若您尚未取得空白教師名冊表單，請聯絡國家研究中心，務必於 107 年 1 月 19 日（星期五）前填報完成並上傳至國教院網站。請注意！國家研究中心需要校內全數教師的名冊，才可確保抽樣的正確性。教師名冊內所列的資訊，會直接影響抽樣結果（有關正確詳實教師名冊的重要性請參見 3.2 節說明）。若有部分資訊提供困難，或對該表單內容有任何疑問，請聯絡國家研究中心。

3.2 哪些人必須列入教師名冊？

13. TALIS 2018 調查的對象，包括學校內所有高中職教師和該校校長。TALIS 將檢視包括班級、教師、校長、學校和學校管理等相關政策及議題，所以不應排除任何教師。教師名冊須將符合下述定義的教師全數列入：

14. 教師定義：

敬請注意！

本調查中所謂高中職階段教師是指在貴校正式職責為針對高中職階段授課者。

若教師在貴校授課跨多個年段，且授課年段包含高中職階段(高中職階段之教學時間並無最低要求)，亦須列入教師名冊。

15. 以下二種情況必須在教師名冊「排除」欄中特別註記：

- 教師同時擔任學校校長職務
- 曾於其他學校接受 TALIS 2018 預試調查的教師

16. 這些教師仍必須列入教師名冊中，但請於「排除」欄中特別註記，以避免重複填寫問卷（詳見第 3.4 節）。

3.3 哪些人不應列入教師名冊？

17. 下列人員並非 TALIS 2018 的受訪對象，請勿列於教師名冊中：

- 代課、緊急支援或臨時教師

僅暫時替代貴校某位仍受聘為全職或兼職教師的代課、緊急支援或臨時教師(不超過連續三個月)。最常見的例子，是某教師因病假，而請來接手的臨時代課教師。

- 僅對成人授課的教師

僅對成人授課的教師，是指其授課班級全部學生皆為成人，不論這些成人學生接受的是一般或改編過的高中職課程。

- 休長假的教師

「休長假」的教師，是指在教師名冊收集起，至調查進行期間預期會缺席的教師(如：年休、留職進修、或請產假/育嬰假之教師)，均不予列入。

- **助教或教學助理**

一般而言，是指支援教師教學的非專業或專業輔助人員。

- **教育支援人員**

包括服務學生以支援課程教學的人員，例如輔導員和圖書館員。

- **健康或社工支援人員**

如校醫、校護、精神科醫師、心理師、職能治療師和社工師等健康專業人員。

敬請注意！

若您對上述定義與解釋有任何疑問，請聯絡國家研究中心聯絡人：
范雅婷，(02)7740-7333，talis@mail.naer.edu.tw。

3.4 如何準備教師名冊？

18. 請根據 3.2 及 3.3 節之定義，準備繳交所有高中職階段之教師名冊。在填寫教師名冊前，需請您於 106 年 12 月 15 日（星期五）前回傳學校聯絡人基本資料(包括學校名稱、學校所屬教育主管機關、學校地址、聯絡人姓名、職稱、辦公室電話、行動電話、電子信箱等)，之後填寫國家研究中心所給教師名冊 Excel 檔案(檔名：Teacher_Listing_Form_TALIS18_MS_5###.xls，其中###為系統產生之編碼)，並請於 107 年 1 月 19 日（星期五）前回傳填寫完之教師名冊。教師名冊格式，請參見本手冊附錄一範例。

19. 抽樣時教師名冊正確性非常重要，故完成教師名冊後，請務必仔細檢查再行繳回。輸入時由第一列開始，每次輸入一位教師，並避免留下任何空白漏填之欄位。

20. 教師名冊包括下列欄位：

- **(1) 教師姓名**

請填寫教師全名。

- **(2) 序號**

若貴校決定不提供教師姓名，則該兩欄必須填序號以替代教師姓名（請參見 3.5 節以了解詳細作法）。

- **(3) 排除**

該欄位會有兩種情形

- 若某位教師擔任校長職務，請於此欄位填「1」。通常一所學校至多一位校長，所以此欄位應該只會出現一個「1」。

- 參與過預試之教師請於此欄位填「2」。

若非上述兩種情形，該欄位留空白即可。

- **(4) 出生西元年**

填入教師出生之西元年四碼數字，如 1962。

- (5) 性別
 - 以『1』代表女性教師。
 - 以『2』代表男性教師。
- (6) 主要高中職授課學科領域

指該教師花費最多授課時間的學科領域（詳見附錄三）

 - 以『1』代表語言教師。
 - 以『2』代表社會學科教師。
 - 以『3』代表數學與科學教師。
 - 以『4』代表其他領域教師。
 - 以『9』代表不知道或無該資料，請盡量避免填寫此代碼。

敬請注意！

若您對填報教師名冊有任何疑問，請聯絡國家研究中心聯絡人：
范雅婷，(02)7740-7333，talis@mail.naer.edu.tw。

3.5 以序號代替教師姓名

21. 若貴校不想提供教師姓名，可以序號代替，並改以下述方式準備貴校教師名冊：
 - 依 3.4 節方式填妥教師名冊所有的欄位。
 - 於序號欄填入序號。序號請由 1 開始往下編號，教師排序方式並無特別規定，請依貴校方便計數並可由序號對應教師身分即可。

請自行妥善保管此包含完整教師姓名及其對應序號之教師名冊檔案。由於每位被抽樣到的受訪教師必須填寫特定問卷，因此調查前學校聯絡人需由該完整教師名冊檔案反查每一序號對應之教師身分，以分發專屬之帳號、密碼。該教師名冊不論以檔案儲存或列印紙本形式，務必收妥並注意保密至調查結束。

 - 刪除教師姓名後另存新檔，將此匿名、只有序號之教師名冊回傳至國家研究中心。
22. 國家研究中心將根據此匿名、只有序號的教師名冊進行隨機抽樣，並製作需填報受訪教師填答情況的教師追蹤表，及包含個別受訪教師專屬帳號密碼的線上問卷調查說明。

3.6 回傳教師名冊

23. 國家研究中心將利用您所提供的教師名冊，隨機抽樣教師以進行問卷調查。
24. 通常一所學校會隨機抽樣 20 位教師填寫教師問卷。若貴校教師人數少於 30 位，則全數教師均須填寫問卷。
25. 正式調查訪問期間，請隨時填報教師追蹤表，並於調查結束前妥善保管，直至回傳國家研究中心，確認收訖後再行銷毀。

敬請注意！

請於 107 年 1 月 19 日（星期五）前回傳填報完整之教師名冊。若您有任何疑問，請聯絡國家研究中心聯絡人：
范雅婷，(02)7740-7333，talis@mail.naer.edu.tw。

4 問卷調查流程

4.1 概述

26. 學校聯絡人的主要任務為協助問卷調查流程，特別是管控貴校問卷的填答情形。此部分需要您與國家研究中心保持聯繫、密切配合。

敬請注意！

TALIS 2018 正式調查為 107 年 4 月 15 日起，至 5 月 15 日止。

請務必遵守上述期程，逾期將導致貴校校長及教師已填答之寶貴資料無法列入分析，前功盡棄。

4.2 收到調查材料時的檢查項目

27. 國家研究中心於貴校隨機抽樣受訪教師後，於調查進行前您將收到下列調查材料（以校為單位）：

- 一份教師追蹤表，該表列出貴校所有被隨機抽取、必須接受訪問的教師（範例請參見附錄二）
- 一份校長線上問卷調查說明
- 足夠數量的教師線上問卷調查說明（通常為 20 份，但依實際抽樣結果，各校略有不同）
- 調查材料檢核表

28. 若您在 107 年 4 月 10 日（星期二）之前仍未收到調查材料，請立即聯絡國家研究中心補件。收到調查材料時，請立即檢查是否有任何缺漏，若有缺漏，亦請立即聯絡國家研究中心。

29. 所有問卷均採用線上調查形式。

4.3 調查材料的保管

30. 學校聯絡人負有妥善保管調查材料之責任。調查材料除發給追蹤表上之受訪教師及校長外，不得交給其他人，亦不得以任何形式複製或公開。不使用時，務請收妥保存，任何未使用的調查材料則必須歸還國家研究中心。

4.4 根據教師追蹤表發放校長問卷調查說明及教師問卷調查說明

31. 請將校長線上問卷調查說明親自送交貴校校長。若貴校並無專職校長，請聯絡國家研究中心，以協助決定校內填寫校長問卷之適當人選。
32. 填答校長問卷平均約需花費 50 分鐘。
33. 務請代為轉達國家研究中心對貴校校長與受訪教師參與 TALIS 的誠摯感謝，他們的無私貢獻對我國調查結果有深遠影響。
34. 您所收到的教師追蹤表，列出所有被隨機抽取到、必須參加問卷調查的教師。教師追蹤表範例請參見附錄二。
35. 請經由教師姓名核對個別教師之線上問卷調查說明上的教師帳號，是否和教師追蹤表上的教師帳號一致，並務必將該說明親自送交給參加調查的受訪教師。
36. 若您繳交給國家研究中心之教師名冊為僅有序號之匿名檔案，請依您自己所保管的教師名冊（同時有教師姓名和序號），依線上問卷調查說明上之序號反查該教師姓名後，將該說明親自送交給參加調查之受訪教師。

敬請注意！

請根據個別線上問卷調查說明中的教師姓名和（或）教師帳號，親自將該說明送交給該名教師。讓個別教師收到自己專屬的線上問卷調查說明十分重要，絕不可有任何教師被取代、替換、或拿錯線上問卷調查說明的情況發生！

37. 填答教師問卷平均約需花費 50 分鐘。教師盡心詳實地填答問卷，將有助於收集重要之教育相關資料並優化教育政策。敬請轉達國家研究中心對參與教師個資及填答內容的保護措施，並表達誠摯感謝。

4.5 登入線上問卷

敬請注意！

我們的理想目標，是達成 100% 的問卷填答率，如此才能確保臺灣的資料可以和國際比較。若貴校或校內任何人因為設備不足，導致無法經由網路填寫問卷（如：網路連線過慢、電腦數量太少），請在調查進行前聯絡國家研究中心，設法解決此問題。

絕不可以依何形式複製線上問卷之內容！

38. 線上問卷填答網頁經過特別設計，瀏覽器僅需符合基本規格即可，不需使用 JavaScript 和「cookies」功能。
39. 敬請轉告教師及校長，全部調查過程皆嚴守匿名及保密規定。線上答題採單題記錄，可隨時登出，之後可再登入接續完成問卷（如：隔日再登入仍可由離開處繼續填答）。
40. 每位受訪者所拿到的線上問卷調查說明包含以下資訊：
 - 線上問卷網址，如：「<http://www.talis-oss.net/AB1AB11>」

- 校長帳號：為 4 碼數字，如：「1234」
- 教師帳號：為 6 碼數字，如：「123456」
- 亂數產生之 5 碼登入密碼：如：「12345」

敬請注意！

請跟受訪者強調問卷網址必須直接輸入在瀏覽器的位址列內，無法經由搜尋引擎(如：Google、Bing、Yahoo 等)搜尋。

若貴校受訪者有任何登入或完成問卷之困難，請聯絡國家研究中心聯絡人：范雅婷，(02)7740-7333，talis@mail.naer.edu.tw。

4.6 管控填答狀態及填報教師追蹤表

41. 學校聯絡人在調查期間會收到由國家研究中心所提供專屬貴校之帳號、密碼，可供您查看貴校受訪校長或教師之填答狀況，請您隨時據以聯繫未填答完成上傳之校長或教師，提醒他們在調查期內完成填答並上傳繳交。
42. 學校聯絡人僅可看到貴校各受訪教師及校長的登入及線上繳交情況。在調查期結束前，請您多鼓勵貴校受訪教師及校長盡早填答，並完成線上繳交送出。
43. 教師追蹤表的主要目的，是供您記錄教師名冊與貴校現況不符的任何資訊。以下將解釋各代碼的意義，並請特別注意 4 和 5 兩個代碼。
44. 請在教師追蹤表上第 8 欄「教師問卷繳交情形」以下列代碼記錄問卷繳交情形：
 - 以『2』表示『已線上繳交問卷』。
 - 以『3』表示『未繳交』。
 - 以『4』表示『已永久離校』教師，指被抽中為樣本，但在調查開始前已離開學校之教師。
 - 以『5』表示屬 3.3 節所舉不該列入教師名冊，但仍被誤列為樣本之教師，或所抽樣的教師並非教授高中職之教師。
 - 以『6』表示屬 3.4 節應事先於教師名冊排除欄特別註記之情況（即身分為校長，或已參加過預試之教師），但因未予註記而被誤抽為樣本者。
 - 以『7』表示該『教師在兩所以上學校被抽取為樣本』。

4.7 將調查材料繳回國家研究中心

45. 在貴校問卷調查結束後，請在民國 107 年 5 月 16 日（星期三）前將完成的教師追蹤表回傳至國家研究中心。
46. 若貴校欲回傳匿名化之教師追蹤表給國家研究中心，您可以下列方式進行：
 - 先將原始檔案複製存於另一資料夾，再將教師追蹤表中的教師姓名刪除，以原檔名存檔後回傳國家研究中心。

敬請注意！

若您有任何疑問或遇到任何與調查有關之困難，請盡快聯絡國家研究中心聯絡人：
范雅婷，(02)7740-7333，talis@mail.naer.edu.tw。

請務必妥善保管教師名冊和教師追蹤表，直至民國 107 年 5 月 31 日前主動與國家研究中心確認資料上傳無誤後，便可予以刪除銷毀。

5 正式調查期間的資料收集品質管控

47. 國際大型調查非常重視調查材料及實施流程的標準化，如此方可確保資料的可比較性。TALIS 的品質管控涵蓋整個調查過程，關乎教師和校長調查結果跨國比較的有效性。因此，嚴格遵守上述流程非常重要。

48. 國家研究中心在調查期間會派任國家觀察員與部分學校聯絡人聯繫，並至貴校訪視並觀察校內調查的實施與執行狀況。

49. 此外，主持調查的國際合作組織之一 IEA 阿姆斯特丹分部，亦會在調查期間派任**國際觀察員**與部分學校聯絡人聯繫，該國際觀察員由 IEA 直接指派，並直接對 IEA 負責。於正式調查期間，國際觀察員將根據 TALIS 技術標準，至該校訪視觀察各調查程序是否符合標準化流程，例如：受訪者個資是否保護得當、**教師名冊**和**教師追蹤表**是否妥善並安全保管等。國際觀察員會根據 TALIS 2018 國際合作組織規劃之**學校訪視記錄**詢問您一系列和調查過程相關資訊及問題，用以確保我國所收集資料的品質及調查流程是否符合標準。經由**學校訪視記錄**所獲得的資料，會由國際觀察員直接交回 TALIS 2018 國際合作組織，國家研究中心不會經手任何資料。

感謝您的支持和參與，以及您對本調查之重要貢獻！

附錄一：教師名冊範例

TALIS 2018 正式調查 – 高中職教師名冊

國家：	臺灣
學校名稱：	私立 XX 高中或高職
學校編號：	1234

(1) 教師姓名	(2) 序號	(2) 序號	(3) 排除	(4) 出生西元年	(5) 性別	(6) 高中職主要授 課學科領域
陳 XX	1	1		1951	1	1
李 XX	2	2	2	1964	2	2
王 XX	3	3		1972	2	3
吳 XX	4	4	1	1958	1	4
宋 XX	5	5		1971	2	2
柯 XX	6	6		1979	2	1
范姜 XX	7	7		1969	1	3
...

欄 (3)：排除：1=該教師為該校校長，2=該教師已參加過 TALIS 2018 預試調查

欄 (4)：出生西元年：YYYY (四碼數字)

欄 (5)：性別：1=女性；2=男性；9=不明

欄 (6)：高中職班級中主要授課學科領域：1=語文(母語，外語)；2=社會學科(歷史、地理、公民、經濟...)；3=數學 & 科學(物理、化學、地理、生物...)；4=其他(音樂、藝術、宗教、體育、家政...)；9=不明

附錄二：教師追蹤表範例

TALIS 2018 正式調查－高中職教師追蹤表

國家：	臺灣
學校名稱：	臺中市立 XX 高中或高職
學校編號：	1234

(1) 教師姓名	(2) 教師帳號	(2) 教師帳號	(3) 出生西 元年	(4) 性別	(5) 高中或高職主 要授課學科領 域	(6) 教師問卷形式	(7) 教師問卷繳交 情形
陳 XX	123401	123401	1951	1	1	1	2
王 XX	123402	123402	1972	2	3	1	2
宋 XX	123403	123403	1971	2	2	1	3
...		
<div style="border: 2px solid black; padding: 20px; width: fit-content; margin: 0 auto;"> <p style="font-size: 48px; margin: 0;">範例！</p> <p style="font-size: 36px; margin: 0;">請勿影印！</p> </div>							

欄 3：出生西元年：YYYY

欄 4：性別：1=女性；2=男性；9=不明

欄 5：高中職主要授課學科領域：1=語文（母語，外語）；2=社會學科（歷史、地理、公民、經濟...）；3=數學 & 科學（物理、化學、地理、生物...）；4=其他（音樂、藝術、宗教、體育、家政...）；9=不明

欄 6：教師問卷形式：1=線上問卷；2=紙本問卷

欄 7：教師問卷繳交情形：2=已線上繳交問卷；3=未繳交；4=永久離校；5=不該列入教師；6=該教師應予排除；7=該教師在兩所以上學校被抽中為樣本

附錄三：主要授課學科領域說明

1 = 語文 包括：

- 以母語、國語、或鄉土語言等第二語言所從事的閱讀和寫作(與文學作品)、語言學習、公開演講、文學
- 當代外語
- 古希臘文和(或)拉丁文

2 = 社會學科 包括：

- 社會、社區研究、當代研究、經濟、環境研究、地理、歷史、人文、法學、本國研究、社會科學、倫理道德思考、哲學

3 = 數學 & 科學 包括：

- 數學、統計學、幾何學、代數等
- 科學、物理學、化學、生物學、人類學、環境科學、農學/園藝/森林學、天文學

4 = 其它 包括：

- 科技與資訊科技的介紹、電腦、營造與測量、電子學、製圖與設計、鍵盤操作、電腦文書處理、設計科技
- 藝術、音樂、視覺藝術、應用藝術、戲劇、音樂演奏、攝影、繪圖、創意手作、創意縫紉
- 體育、體操、舞蹈、健康
- 宗教、宗教史、宗教文化、倫理學

附錄四：保密約定

OECD TALIS 2018 保密約定

國家教育研究院臺灣 TALIS 國家研究中心同意不向未獲授權方或未獲授權之工作人員透露任何訊息或資料，並保護問卷、個人身分資訊、問卷填答情況，和任何其它 TALIS 相關素材。

TALIS 2018 學校聯絡人必須了解並遵守調查過程相同的保密規定。無論其所屬單位為何，簽署該保密約定即行同意下列事項：

- 1) 絕不洩露任何機密材料或資料的內容，
- 2) 絕不洩露任何可供識別調查受訪者之個別資訊，或他/她的相關填答內容/資料，以及
- 3) 除有簽署相同保密規定或受本手冊規定之個人外，絕不允許任何其他人士存取 TALIS 素材，包括(但受限於)教師名冊、教師追蹤表、問卷、和任何教師或校長的填答情況。

我，身為 TALIS 2018 正式調查階段學校聯絡人，同意以上約定條款。

姓名(全名)： _____

職銜： _____

學校/機關： _____

日期： _____

簽名： _____